

SESIÓN ORDINARIA N°42
Miércoles 6 de noviembre de 2024

Consejeros presentes:

Cristian Alejandro DAROUICHE

Emilce VUYOVICH

Mariana Paula MARTINO

Clelia MOURE

Pablo CORONEL

Gabriel BAÑULS

María Alejandra DEL POTRO

Claudia VARGAS MORÁN

Julieta GARCÍA PAZ

Marina Paola CASARTELLI

Lucía CASTRO SANTOS

Valentina AMALFITANO VALLEJOS

Preside el Señor Decano Doctor Enrique Salvador ANDRIOTTI ROMANIN, siendo las 15:35 horas, contando con el quorum reglamentario, se da inicio a la sesión. En esta oportunidad oficiará de Secretaria del Consejo la Señora Vicedecana Doctora Gladys CAÑUETO, debido a que el Magister Pablo Roberto Nicolás VOET se excusó de participar como tal.

Se deja constancia que por un problema técnico en el proceso de grabación de audio con el programa *Audacity*, no hay archivo de respaldo para compartir. Siendo el Acta del Consejo Académico el instrumento que da fe de los hechos de la Sesión conforme al REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO ACADEMICO (aprobado por OCA N° 322/1988, y modificado por OCA N° 85/1992, OCA N° 591/1993, y OCA N° 1786/2003).

En esta oportunidad nos acompañan el Secretario de Comunicación y Relaciones Públicas de la Universidad Nacional de Mar del Plata, Magister Alberto Fabián RODRÍGUEZ en su carácter de Presidente de la Fundación de la Universidad Nacional de Mar del Plata, y el Profesor Rodolfo RODRÍGUEZ, como miembro del Consejo de Administración de la Fundación.

El Magister Alberto Fabián RODRÍGUEZ expone ante el Consejo Académico las tareas básicas que lleva adelante la Fundación y las líneas de trabajo a que apunta, tales como: el desarrollo de los recursos humanos, el impulso de las ciencias, a la docencia, a la investigación y a la extensión, el apoyo a la transferencia de tecnología, la promoción y fomento de hechos innovadores en el campo de la ciencia.

Si bien hace ya muchos años de la creación de la Fundación, en los últimos tiempos se ha revalorizado y puesto en funcionamiento nuevamente con la presencia en su Consejo de Administración de representantes de las distintas Unidades Académicas, más representantes de las fuerzas vivas de la Ciudad: Empresarios; CGT, Obispado, etc.

Para ello, apoya económicamente proyectos académicos de las distintas Unidades Académicas, culturales o tales como el mural de la Ferroautomotora, el documental “La memoria que habitamos” sobre el asesinato de Silvia FILLER, y la película que se está realizando ahora sobre la vida de María del Carmen “Coca” MAGGI, su secuestro y posterior asesinato. A su vez, ofrece la entidad para actuar en colaboración para el desarrollo de Reuniones Científicas. Como en el caso del Ciclo de charlas del Departamento de Letras o el Congreso de Sociología programado para marzo del próximo año.

Profesor Rodolfo RODRÍGUEZ hace saber que desde que integra el Consejo de Administración ha podido contribuir en fortalecer el enlace entre la Facultad de Humanidades y la Fundación. En lo que respecta a las acciones realizadas, además de colaboración en charlas y producción de colecciones de libros se destacó que, con el apoyo económico de la Fundación, a través de gestiones llevadas a cabo desde la Facultad y con el acompañamiento del Departamento de Ciencia de la Información, se adquirió para la Facultad de Humanidades un equipo Logitech para la creación de una sala de videoconferencia interactiva 360. Que constituye un recurso relevante para la construcción de espacios de interacción en entornos virtuales mediados por video y audio, y que será utilizado en un entorno físico a designar, incrementando las posibilidades de vinculación a través de canales digitales, ampliando el ámbito de intercambio educativo, la colaboración internacional y el desarrollo de todas aquellas actividades que pueden ser optimizadas ofreciendo una experiencia de participación remota con facilidades para el debate en tiempo real.

Además, se donó a la Facultad de Humanidades otro equipo útil para ampliar los recursos del sistema de videoconferencia. Todo esto fue posible gracias a la política de la Fundación de distribuir los resultados favorables de los ejercicios anteriores entre las distintas Unidades Académicas. Es así que a la Facultad de Humanidades ha recibido estas donaciones.

I - INFORME DEL DECANO

El señor Decano informó acerca de las actividades que se realizaron durante la semana, en especial su participación en el I Jornadas Internacionales de Enseñanza de Inglés en Contextos Profesionales y Académicos (ENCOPIA) y el 30° aniversario de la carrera de Filosofía de la Facultad.

Seguidamente, informó sobre el estado de avance de la situación presupuestaria y salarial y las conversaciones que mantuvo con distintas autoridades de la Universidad y los sindicatos docentes y no docentes. La perspectiva acerca de la resolución del conflicto, no se vislumbra en corto plazo, en virtud de la escasa voluntad del gobierno nacional y, es posible, que a esto se sume la imposibilidad de contar con el tratamiento legislativo del presupuesto 2025.

Finalmente, manifestó su preocupación acerca de la baja en el número de graduados 2024 y de aspirantes 2025, enmarcando ambas situaciones en el conflicto presupuestario que transitamos a lo largo del año.

II - COMISIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS I

1. **EX - 2024 - 754 - DME-FH # UNMDP.** Departamento de Ciencia de la Información - Eleva propuesta de llamado a concurso para la cobertura de un (01) cargo de Ayudante Graduado, con dedicación PARCIAL, en el Área Tecnología de la Información con funciones docentes en la asignatura "Automatización de servicios de información II".

DESPACHO: APROBAR el llamado a concurso para la cobertura de un (01) cargo de Ayudante Graduado, con dedicación PARCIAL, en el Área Tecnología de la Información con funciones docentes en la asignatura "Automatización de servicios de información II".

APROBADO por unanimidad.

2. **EX - 2024 - 876 - DME-FH # UNMDP.** Departamento de Letras - Eleva propuesta de llamado a concurso para cubrir un (01) cargo de Profesor Adjunto, con dedicación SIMPLE, en el Área IV: Literatura Argentina, con funciones docentes en la asignatura " Literatura y Cultura Argentinas II", con extensión de funciones en otra asignatura del área.

DESPACHO: APROBAR el llamado a concurso para cubrir un (01) cargo de Profesor Adjunto, con dedicación SIMPLE, en el Área IV: Literatura Argentina, con funciones docentes en la asignatura " Literatura y Cultura Argentinas II", con extensión de funciones en otra asignatura del área.

APROBADO por unanimidad.

3. **EX - 2024 - 1326 - DME-FH # UNMDP.** Departamento de Historia - Eleva llamado a concurso para cubrir un (01) cargo de Profesor/a Adjunto Regular, con dedicación simple, en el Área III: Interdisciplinaria (Plan de Estudios Lic./Prof. En Sociología), con funciones docentes en la asignatura "Historia Social General" con extensión de funciones en otra asignatura a determinar.

DESPACHO: APROBAR el llamado a concurso para cubrir un (01) cargo de Profesor/a Adjunto Regular, con dedicación simple, en el Área III: Interdisciplinaria (Plan de Estudios Lic./Prof. En Sociología), con funciones docentes en la asignatura "Historia Social General" con extensión de funciones en otra asignatura a determinar.

APROBADO por unanimidad.

4. **EX - 2024 - 4803 - DME-FH # UNMDP.** Directora del Laboratorio de Idiomas - Eleva solicitud de designación de Camila Celeste Aguilar y de Sofia Antonella Michelini. (*Refrendar RD - 2024 - 208 - FH # UNMDP*)

DESPACHO: REFRENDAR RD - 2024 - 208 - FH # UNMDP.

APROBADO por unanimidad.

5. **EX - 2024 - 6475 - DME-CARA-FH # UNMDP.** Departamento de Ciencia de la Información - Eleva llamado a concurso para cubrir un (01) cargo de Ayudante Graduado Regular, con dedicación simple, en el Área Tecnología de la Información, con funciones docentes en la asignatura "Automatización de servicios de información I".

DESPACHO: *APROBAR el llamado a concurso para cubrir un (01) cargo de Ayudante Graduado Regular, con dedicación simple, en el Área Tecnología de la Información, con funciones docentes en la asignatura "Automatización de servicios de información I".*

APROBADO por unanimidad.

6. **EX - 2024 - 6480 - DME-CARA-FH # UNMDP.** Departamento de Ciencia de la Información - Eleva llamado a concurso para cubrir un (01) cargo de Jefe de Trabajos Prácticos Regular, con dedicación parcial, en el Área Tecnología de la Información, con funciones docentes en la asignatura "Automatización de servicios de información II", con extensión de funciones en otra asignatura a determinar.

DESPACHO: *APROBAR el llamado a concurso para cubrir un (01) cargo de Jefe de Trabajos Prácticos Regular, con dedicación parcial, en el Área Tecnología de la Información, con funciones docentes en la asignatura "Automatización de servicios de información II", con extensión de funciones en otra asignatura a determinar, teniendo en cuenta lo señalado por el Departamento de Concursos de la FH: que por tratarse de un cargo de JEFE DE TRABAJOS PRÁCTICOS, debe llamarse según lo reglamentado por el artículo 13° del CCT "cerrado al área", y su denominación correcta es "llamado a Concurso Público cerrado de Antecedentes y Oposición", de acuerdo al acta paritaria aprobada el 16 de agosto de 2019 y ratificada por la O.C.S. N° 464/23.*

APROBADO por unanimidad.

7. **EX - 2024 - 9185 - DME-CARA-FH # UNMDP.** Laboratorio de Idiomas - Solicita designación de diversos docentes en calidad de suplentes. (*Refrendar RD - 2024 - 209 - FH # UNMDP*)

DESPACHO: *REFRENDAR RD - 2024 - 209 - FH # UNMDP.*

APROBADO por unanimidad.

8. **EX - 2024 - 9186 - DME-CARA-FH # UNMDP.** Laboratorio de Idiomas - Eleva solicitud de designación de la Profesora Sofía Antonella Michelini en calidad de docente "a término". (*Refrendar RD - 2024 - 210 - FH # UNMDP*)

DESPACHO: *REFRENDAR RD - 2024 - 210 - FH # UNMDP.*

APROBADO por unanimidad.

9. **EX - 2024 - 10031 - DME-FH # UNMDP.** María Inés Blanc - Eleva renuncia condicionada según Decreto 8820/62

DESPACHO: *ACEPTAR la renuncia condicionada de la docente María Inés BLANC.*

APROBADO por unanimidad.

III - COMISIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS II

1. **EX - 2024 - 9492 - DME-CARA-FH # UNMDP.** Secretaría Académica - Eleva Avalués Académicos bimestre Agosto - Septiembre 2024.

DESPACHO: APROBAR Ayaes Académicos bimestre Agosto – Septiembre.
APROBADO por unanimidad.

IV - COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN Y TRANSFERENCIA UNIVERSITARIA

1. **EX - 2021 - 1050 - DME-FH # UNMDP.** Secretaría de Investigación y Posgrado - Eleva conformación del Comité Académico del Doctorado en Letras y designación de Director/a. (*Renuncia Jara*)
DESPACHO: APROBAR lo solicitado
APROBADO por unanimidad.
2. **EX - 2024 - 6078 - DME-FH # UNMDP.** Dra. Cristina Beatriz Fernández - Solicita la creación del Grupo de Investigación "Antiguos y modernos. Estudios sobre la épica" (ANyMO).
DESPACHO: APROBAR lo solicitado
APROBADO por unanimidad.
3. **EX - 2024 - 6168 - DME-FH # UNMDP.** Dr. Arturo Roberto Álvarez Hernández - Solicita incorporación de diversas personas al Grupo de Investigación "Nova Lectio Antiquitatis".-
DESPACHO: APROBAR lo solicitado
APROBADO por unanimidad.
4. **EX - 2024 - 7095 - DME-FH # UNMDP.** Gustavo Damián Vicini - Presenta Proyecto del Trabajo Profesional Carrera de Especialización en Docencia Universitaria y solicita designación de Director/a.
DESPACHO: APROBAR lo solicitado
APROBADO por unanimidad.
5. **EX - 2024 - 8977 - DME-FH # UNMDP.** Estefanía Lourdes Giselé Ferreira - Solicita homologación de Seminario
DESPACHO: APROBAR lo solicitado
APROBADO por unanimidad.
6. **EX - 2024 - 9686 - DME-FH # UNMDP.** Dr. Federico Mario Lorenc Valcarce - Solicita aval para estancia académica de la Dra. Graciela Ciselli, para desarrollar tareas de investigación y formación de Posgrado en el Instituto de Humanidades y Ciencias Sociales (INHUS).
DESPACHO: APROBAR lo solicitado
APROBADO por unanimidad.

V- COMISION DE PRESUPUESTO, GESTIÓN Y ASUNTOS REGLAMENTARIOS

1. **EX - 2024 - 9058 - DME-CARA-FH # UNMDP.** Área de Transferencia de Conocimiento, Vinculación Internacional e Innovación - Eleva propuesta de normativa para Metodologías de Aprendizajes Colaborativos Internacionales (MACI).
DESPACHO: *APROBAR lo solicitado conforme a la propuesta del Área de Transferencia de conocimiento, Vinculación Internacional e Innovación.*
APROBADO por unanimidad.
2. **EX - 2024 - 9489 - DME-CARA-FH # UNMDP.** Decano - Eleva nómina de renovación de representantes del Cuerpo Estudiantil ante los Consejos Departamentales de la Facultad de Humanidades.
DESPACHO: *PROCLAMAR representantes del Cuerpo Estudiantil ante los Consejos Departamentales de la Facultad de Humanidades.*
APROBADO por unanimidad.

VI- SOBRE TABLAS

Se aprueba la incorporación del tema a ser tratados sobre tablas, el cual se detalla a continuación:

1. **EX - 2021 - 243 - DME-FH # UNMDP.** Secretaría de Investigación y Posgrado - Creación de la Diplomatura de Posgrado en Género y Sociedad (modalidad distancia)
DESPACHO: *INCORPORAR por excepción a la Licenciada Verónica MESKE a la nómina de docentes exceptuándola del requisito de poseer título de posgrado, en función de que está en proceso de redacción de su tesis de Doctorado en Ciencias Sociales y Humanas de la Universidad Nacional de Quilmes, y cuenta con reconocida experiencia en el campo temático de la Diplomatura; y SOLICITAR al Consejo Superior la modificación de los Aranceles de la Diplomatura de Posgrado en Género y Sociedad.*
APROBADO por unanimidad.
2. **EX - 2023 - 12811 - DME-FH # UNMDP.** Secretaría Académica - Eleva Calendario Académico Ciclo Lectivo 2024.
DESPACHO: *MODIFICAR el calendario académico, estableciendo el día 25 de noviembre como día de concientización o día de reflexión por el “Día de la eliminación contra la violencia de la mujer”. Ese día no se tomará asistencia en caso de haber movilización y comenzarán las clases con un momento de reflexión sobre el tema.*
APROBADO por ocho (8) votos positivos y cuatro (4) abstenciones del Cuerpo Estudiantil.
Asimismo, también se propone MODIFICAR el calendario académico aclarando que el 18 de noviembre es feriado por el traslado del 20 de noviembre “Día de la Soberanía Nacional”.
APROBADO por unanimidad.

3. **EX - 2024 - 4078 - DME-FH # UNMDP.** Departamento de Ciencias de la Educación - Eleva solicitud de designación del Mg. Benjamín Rodríguez, en un (01) cargo de Jefe de Trabajos Prácticos "a término", con dedicación simple, y de la Lic. Rosario Barniu, en un (01) cargo de Ayudante Graduada "a término", con dedicación simple.

DESPACHO: ACEPTAR la Renuncia BARNIU ver nota NO - 2024 - 97147 - DME-FH # UNMDP y dejar sin efecto el despacho de SESIÓN ORDINARIA N°41 de fecha 23 de octubre de 2024.

APROBADO por unanimidad.

4. **EX - 2024 - 10253 - DME-FH # UNMDP.** Dra. Mónica Cristina García - Solicita justificación de inasistencia para alumnos y docentes.

DESPACHO: JUSTIFICAR, los días 30 y 31 de octubre y 1° de noviembre, la inasistencia de estudiantes y docentes que participen del VIII COLOQUIO INTERNACIONAL DE PATRIMONIO PORTUARIO y II ENCUENTRO DE CIUDADES PORTUARIAS EN TIEMPOS DE GLOBALIZACIÓN.

APROBADO por unanimidad.

5. **EX - 2024 - 10382 - DME-CARA-FH # UNMDP.** Sr. Decano - Eleva Programa de Fortalecimiento de las Capacidades de Investigación.

DESPACHO: APROBAR el Programa de Fortalecimiento de las Capacidades de Investigación.

APROBADO por unanimidad.

Se deja constancia que a las 16:21 horas la Consejera María Alejandra DEL POTRO se retira en el momento previo a esta votación, por lo que si bien hay votación unánime del Consejo, esta votación cuenta con once (11) votos positivos.